



**Nationaal Regieorgaan Onderwijsonderzoek
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap**

Call for proposals

Comeniusprogramma

Teaching Fellows



Ministerie van Onderwijs, Cultuur en
Wetenschap

Den Haag, september 2016
Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek



Inhoud

1	Inleiding	1
1.1	Achtergrond	1
1.2	Beschikbaar budget	3
1.3	Geldigheidsduur call for proposals	3
2	Doel	4
2.1	Comeniusprogramma – Teaching Fellow projecten	4
2.2	Thema Comeniusprogramma 2017: Gelijke Kansen in het Hoger Onderwijs	5
3	Richtlijnen voor aanvragers	6
3.1	Wie kan aanvragen	6
3.2	Wat kan aangevraagd worden	6
3.3	Wanneer kan aangevraagd worden	8
3.4	Specifieke voorwaarden	8
4	Beoordelingsprocedure	10
4.1	Procedure	10
4.2	Criteria	13
5	Contact en overige informatie	15
5.1	Contact	15

1 Inleiding

1.1 Achtergrond

Op 7 juli 2015 bood de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap het document 'De Waarde(n) van Weten, een Strategische Agenda voor het Hoger Onderwijs' aan de Eerste en Tweede Kamer aan. Hierin deed de minister een aantal voorstellen om, met de middelen die door de invoering van het Studievoorschot vrijkomen, het hoger onderwijs in Nederland een kwaliteitsimpuls te geven.

In de Strategische Agenda worden drie ambities geformuleerd:

1. Onderwijs van wereldformaat;
2. Toegankelijkheid, talentontwikkeling en diversiteit;
3. Verbinding met de samenleving.

Nadrukkelijk wordt in deze Strategische Agenda de af te leggen weg om bovengenoemde ambities te bereiken nog niet precies uiteengezet. Het uitgangspunt is immers dat deze ambities het best bereikt kunnen worden door de professionals de ruimte te geven. Aan de Nederlandse hoger onderwijsinstellingen werken – zo stelt de Strategische Agenda – bevlogen en bewezen succesvolle docenten, onderwijsleiders en bestuurders. Zij zijn van cruciaal belang in het signaleren van kansen voor en het vormgeven van goed en innovatief onderwijs.

In de dagelijkse praktijk hebben docenten echter niet altijd de gelegenheid hun plannen en visie voor onderwijsvernieuwing door te voeren. Door gebrek aan tijd en middelen blijven plannen voor innovaties vaak bij dromen.

Om deze docenten de ruimte te geven wordt het Comeniusprogramma opgericht. Johannes Amos Comenius (1592-1670) was een 17e-eeuwse pedagoog en onderwijsvernieuwer. Hij wordt wel de grondlegger van het moderne onderwijs genoemd. In zijn zoektocht naar goed onderwijs combineerde hij onderwijsonderzoek met het ontwikkelen en in de praktijk brengen van vernieuwende onderwijsmethoden.

Het Comeniusprogramma stelt docenten in staat om, in geest van de naamgever van het programma, hun visie op onderwijs in de praktijk te brengen.

De intentie is om het Comeniusprogramma te laten uitgroeien tot een programma dat jaarlijks een breed scala aan onderwijsinnovaties mogelijk maakt.

Door excellent en bevlogen docentschap zichtbaar te waarderen, wil de overheid nadrukkelijk ook een bijdrage leveren aan meer gevarieerde carrières van docenten en onderzoekers op hogescholen en universiteiten.

Het Comeniusprogramma biedt beurzen aan zogenoemde Teaching Fellows (€50.000), Senior Fellows (€100.000) en Leadership Fellows (€250.000).¹ De 'Fellows' worden onderling onderscheiden op basis van ervaring en de reikwijdte van hun impact op het onderwijs. Met de beurs² kunnen zij onderwijsinnovaties en –verbeteringen doorvoeren in de context van één opleidingsonderdeel (bijvoorbeeld een cursus, of leerlijn), een gehele opleiding, binnen een hele faculteit of meerdere verwante opleidingen aan samenwerkende instellingen.

¹ Op het moment van publiceren van deze Call staan slechts de voorwaarden voor de Teaching Fellow-projecten vast. De kenmerken van de projecten en omvang van de beurzen voor de

- Teaching Fellow: heeft ten minste twee jaar onderwijservaring en toont ambitie op het gebied van de eigen ontwikkeling als onderwijsprofessional. Met de Teaching Fellow beurs ter grootte van €50.000 uit het Comeniusprogramma kan deze docent, eventueel ondersteund door een team van collega's, binnen het studieonderdeel waar hij of zij verantwoordelijk voor is (bijvoorbeeld één cursus/vak/leerlijn/traject) een onderwijsvernieuwingsproject uitvoeren. Het project heeft een looptijd van 18 maanden (één collegejaar met aanloop vanaf moment van toekenning).
- Senior Fellow: heeft ten minste vijf jaar onderwijservaring. Binnen een opleiding bezet hij of zij een coördinerende positie, bijvoorbeeld als coördinator van een studierichting of jaarprogramma, of als onderwijsdirecteur (of vergelijkbare positie). In verschillende functies heeft hij of zij een *track record* van succesvolle onderwijsinnovaties opgebouwd. Met de beurs ter grootte van €100.000 kan hij of zij, in samenwerking met docenten binnen de opleiding, een onderwijsvernieuwingsproject doorvoeren dat impact heeft op een gehele opleiding of een *track* binnen een grote opleiding. Projecten hebben een looptijd van twee studiejaren, met aanloop vanaf het moment van toekenning.
- Leadership Fellow: heeft ruime (minimaal zeven jaar) onderwijservaring en is betrokken bij meerdere opleidingen. Ten tijde van de aanvraag heeft hij of zij een leidinggevende positie, bijvoorbeeld als directeur van een faculteit of domein (HBO) of als (vice-)decaan van een faculteit (WO), en minimaal twee jaar ervaring in een (eerdere) leidinggevende positie (kan ook als onderwijsdirecteur). De beurs bedraagt €250.000. De projecten van de Leadership Fellows worden onder zijn of haar leiding uitgevoerd door docenten en hebben betrekking op de gehele faculteit of zelfs de gehele instelling. Samenwerking tussen faculteiten of opleidingen aan verschillende instituten is hier ook mogelijk. Looptijd van de projecten: drie studiejaren met aanloop vanaf het moment van toekenning.

Fellows worden lid van de (groeierende) Comenius Community: een gemeenschap van docenten en onderwijsleiders in het hoger onderwijs waar kennis, ervaring en inspiratie voor onderwijsinnovatie gedeeld wordt en wordt uitgedragen naar de maatschappij.

Deze call for proposals heeft betrekking op de Teaching Fellows. In maart 2017 kunnen de eerste tien projecten van Teaching Fellows van start gaan. Deze call for proposals geeft een overzicht van de procedure voor het indienen van een aanvraag voor de Comeniusbeurs en de beoordeling en selectie daarvan. Zie voor specifieke informatie over de aard van de projecten en de thematische speerpunten voor 2017 hoofdstuk 2 'Doel' van deze call.

Leadership en Senior Fellows worden definitief vastgesteld in de Call for Proposals voor het Comenius Programma 2018. Via de programmapagina op de website van het NRO blijft u op de hoogte van de ontwikkelingen: <http://www.nro.nl/comenius>

² Hoewel gesproken wordt van een Comeniusbeurs is formeel gezien sprake van een *ophoging van de Rijksbijdrage*. De verstrekking van deze bijdrage zal geschieden door middel van een wijziging van de Regeling financiën hoger onderwijs die verband houdt met wijzigingen als gevolg van de begroting van het ministerie van OCW voor het betreffende begrotingsjaar, vanaf dat moment is er formeel gezien sprake van een juridische verplichting. De Comeniusbeurs is dus geen persoonsgebonden beurs.

De aanvraag- en beoordelingsprocedure van het Comeniusprogramma wordt uitgevoerd door het Nationaal Regieorgaan Onderwijsonderzoek (NRO). Het NRO is onderdeel van de Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek (NWO). Het NRO coördineert en financiert onderwijsonderzoek en bevordert de verbinding tussen wetenschappelijk onderzoek en de praktijk van het onderwijs. Zo werkt het NRO aan vernieuwing en verbetering van het onderwijs.

1.2 Beschikbaar budget

Het ministerie van OCW stelt in 2017 € 500.000 beschikbaar voor Teaching Fellow projecten³. Hiervan is € 250.000 bestemd voor projecten uitgevoerd aan hogescholen en € 250.000 voor aan universiteiten uitgevoerde projecten. De maximale hoogte van één beurs voor een Teaching Fellowproject is €50.000.

In de komende jaren wordt het programma uitgebreid: in 2018 zullen naar verwachting 50 Teaching Fellow beurzen, 22 Senior Fellow beurzen, en 6 Leadership Fellowbeurzen toegekend kunnen worden. In de periode 2018 – 2021 loopt het budget op van 6,6 miljoen euro tot 12,6 miljoen euro. Vervolgens wordt het budget uitgebreid tot structureel 20 miljoen euro per jaar.⁴

1.3 Geldigheidsduur call for proposals

Deze call for proposals is geldig tot en met de sluitingsdatum **1 november 2016**.

Voorwaarde voor indiening is dat vóór **7 oktober 2016 14.00 uur** een intentieverklaring is ingediend.

Zie hiervoor § 4.1.1 en §4.1.2 'Indienen van een intentieverklaring' en 'Indienen van een aanvraag' van deze call for proposals.

³ Onder voorbehoud en goedkeuring door de begrotingswetgever van de rijksbegroting over het jaar 2017.

⁴ Onder voorbehoud en goedkeuring door de begrotingswetgever van de rijksbegroting over deze jaren.

2 Doel

2.1 Comeniusprogramma – Teaching Fellow projecten

Zoals beschreven in Hoofdstuk 1 is het Comeniusprogramma bedoeld om een impuls te geven aan onderwijsvernieuwing en –verbetering door docenten in het hoger onderwijs. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat onder ‘onderwijsvernieuwing en –verbetering’ verstaan wordt, en wat de kenmerken zijn van de projecten die in aanmerking komen voor een Teaching Fellow-beurs.

De Teaching Fellow projecten vinden plaats binnen de context van één afgebakend studieonderdeel (cursus/vak/leerlijn/traject/etc). Het belangrijkste criterium van een Teaching Fellow-project is het vernieuwende karakter van de onderwijsinnovatie en te verwachten onderwijsverbetering. Dit impliceert dat het onderwijs anders wordt aangepakt dan tot dan toe gebruikelijk in de context waarin de vernieuwing doorgevoerd wordt. De aanpak betekent een vernieuwing van een studie-onderdeel, die niettemin goed aansluit bij het karakter van de opleiding en de instelling.

Centraal in de Teaching Fellow-projecten staan onderwijsvernieuwing en -verbetering op basis van een eigen onderwijsvisie en een doordacht onderwijsontwerp. Hoewel werkelijke onderwijsvernieuwing een zeker risico met zich meebrengt en dus ook onvoorspelbare effecten heeft, kan de Teaching Fellow de verwachte verbetering wel aannemelijk maken door blijf te geven van een weldoordacht onderwijsontwerp dat bij voorkeur gebaseerd is op eerder onderzoek naar onderwijsinnovaties met een vergelijkbare doelstelling.⁵

De Teaching Fellowprojecten zijn daarnaast inspirerend voor andere docenten. Teaching Fellows rapporteren over de voortgang van hun project aan elkaar in de Comenius Community, en publiceren eventueel ontwikkeld onderwijsmateriaal onder een Creative Commons Licentie op een voor publiek toegankelijke locatie.

Het project kan binnen de termijn van één studiejaar uitgevoerd worden. Dit betekent dat, wanneer in het kader van het project onderwijsmateriaal ontwikkeld wordt, dit nog binnen dit jaar geïmplementeerd dient te worden.

In het startjaar 2017 kan een beperkt aantal beurzen toegekend worden; mede daarom is gekozen voor een thematische inkadering (zie de volgende paragraaf). Met ingang van 2018 zullen 50 Teaching Fellow-beurzen toegekend kunnen worden, en zal ten minste een deel van het budget niet gebonden zijn aan beleidsthema's die specifiek zijn dan de drie ambities geformuleerd in de Strategische Agenda Hoger Onderwijs (zie paragraaf 1.1)

⁵ Er wordt van de Teaching Fellow dus geen onderzoek naar de doorgevoerde vernieuwing verwacht: de kleine schaal en korte termijn waarop deze projecten uitgevoerd worden, laat dit niet toe. Van Senior- en Leadership Fellow-projecten zal echter wél naar een evidence-based ontwerp en plan voor een impactmeting en/of onderzoek naar de doorgevoerde vernieuwing gevraagd worden.

2.2 Thema Comeniusprogramma 2017: Gelijke Kansen in het Hoger Onderwijs

In de afgelopen decennia is de diversiteit in de Nederlandse bevolkingssamenstelling gegroeid. De samenstelling van de studentenpopulatie aan de Nederlandse hoger onderwijsinstellingen is eveneens diverser geworden, maar weerspiegelt de Nederlandse samenleving (nog) niet volledig. Een betere afspiegeling wordt wenselijk geacht, omdat het (bekostigde) hoger onderwijs in Nederland de opdracht heeft om studenten van welke achtergrond dan ook een hoogwaardige opleiding te bieden.

Op dit moment blijkt dat het studiesucces van studenten met een niet-westerse allochtone achtergrond, studenten uit gezinnen met lage inkomens en de eerste-generatiestudenten, (studenten wiens ouders niet in het hoger onderwijs gestudeerd hebben), achterblijft bij dat van autochtone studenten en/of draagkrachtige of hoogopgeleide ouders. Vanuit het oogpunt dat het onderwijs zou moeten bijdragen aan gelijke kansen voor jongeren is deze tendens onwenselijk.

Een meer diverse onderwijsgemeenschap wordt ook bepleit vanuit het perspectief van onderwijskwaliteit. Een diverse gemeenschap met aandacht voor verschillen en uitwisseling van ideeën kan de katalysator zijn voor creatieve oplossingen. Open discussie tussen mensen van verschillende achtergronden kan spreek- en debatvaardigheden stimuleren, ertoe leiden om stil te staan bij eigen waarden en die van anderen en kan een bron vormen voor nieuwe ideeën.

Gezocht wordt naar projecten die door middel van onderwijsinnovatie gelijke kansen binnen een etnisch en cultureel diverse studentenpopulatie bevorderen. In de projecten wordt gestreefd naar een onderwijsomgeving die recht doet aan de verschillende achtergronden van studenten. En zo mogelijk naar een onderwijsgemeenschap die gericht is op (het ontwikkelen van de vaardigheden voor) ruimte voor ontmoeting en debat, vanuit een werkelijke interesse voor het perspectief van de ander. Een gemeenschap waarin alle studenten zich thuis kunnen voelen, en waar dit gevoel 'er bij te horen' ten goede komt aan hun persoonlijke ontwikkeling en studieprestaties.

Zo'n omgeving ontstaat wanneer het onderwijs stimulerend is en de toegang tot (vervolg)onderwijs open staat voor alle studenten. De Teaching Fellow kan hier, bijvoorbeeld, aan bijdragen door initiatieven te ontplooien 'binnen' het onderwijs (bijvoorbeeld door vernieuwing van het curriculum of van een werkwijze tijdens colleges); 'tussen' de onderwijssectoren (bijvoorbeeld in de doorstroom van vo naar ho, of van mbo naar hbo en wo); of 'buiten' de traditionele onderwijsomgeving (in verbinding met de samenleving of gericht op de toegang tot de arbeidsmarkt.)

Zoals gesteld in § 1.1 en § 2.1 zijn de beurzen voor Teaching Fellowprojecten bedoeld om innovaties op het niveau van één (of enkele) onderwijsonderdeel (één cursus/vak, of leerlijn binnen een opleiding, etc.) door te voeren, binnen een looptijd van 18 maanden. Op deze kleine schaal kan een individuele docent een belangrijk verschil maken voor een duidelijke groep studenten. In een later stadium kunnen deze initiatieven wellicht uitgebreid worden.

3 Richtlijnen voor aanvragers

3.1 Wie kan aanvragen

Aanvragen kunnen worden ingediend door onderwijsprofessionals werkzaam aan de bekostigde instellingen voor hoger onderwijs in Nederland (artikel 1.8 Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek). De aanvrager leidt het project, maar binnen het projectteam kunnen meerdere docenten of onderwijsondersteuners actief zijn. Ook student-assistenten die een actieve bijdrage leveren aan de onderwijsvernieuwing kunnen onderdeel van het team zijn.

De aanvrager:

- heeft een aanstelling voor ten minste de duur van het project en ten minste 0.5 fte in omvang;
- heeft ten minste twee jaar onderwijservaring in het hoger onderwijs;
- is (mede) verantwoordelijk voor het onderwijsonderdeel waar het project betrekking op heeft, en heeft een substantiële taak in de ontwikkeling, uitvoering, toetsing van en/of coördinatie van dit onderwijs;
- kan door middel van een verklaring van het College van Bestuur aantonen dat het voorstel de steun geniet van het instellingsbestuur;
- kan met een garantstelling van de leidinggevende aantonen dat hem/haar bij toekenning van het budget voldoende ruimte geboden zal worden het project tot uitvoering te brengen.

Een aanvrager treedt op als projectleider en kan in de aanvraag maximaal drie projectmedewerkers opvoeren. Een aanvrager kan bij maximaal één aanvraag betrokken zijn: hetzij als aanvrager, hetzij als projectmedewerker. Bij toekenning wordt in principe alleen de (hoofd)aanvrager tot Teaching Fellow benoemd en hij of zij treedt toe tot de Comenius Community (zie o.a. §3.5.3. 'Na toekenning').

De aanvrager dient de aanvraag via ISAAC in (zie § 3.6 'Het indienen van een aanvraag') en ontvangt tijdens de beoordelingsprocedure alle berichten van het NRO en OCW. Na eventuele toekenning is de aanvrager het aanspreekpunt voor het NRO en OCW. De Comeniusbeurs wordt via de Rijksbijdrage uitgekeerd aan de instelling waar het project uitgevoerd zal worden.

Leden van de beoordelingscommissie zijn uitgesloten van het indienen van aanvragen, zowel als hoofdaanvrager als als onderdeel van een projectteam.

3.2 Wat kan aangevraagd worden

Voor deze ronde is een totaalbudget van € 500.000 beschikbaar, waarvan € 250.000 voor projecten aan instellingen voor hoger beroepsonderwijs en € 250.000 voor projecten aan universiteiten.

Aanvragen kunnen ingediend worden voor projecten met een looptijd van minimaal 12 en maximaal 18 maanden.

Per aanvraag is een budget van maximaal €50.000 beschikbaar. Het aangevraagde budget kan niet hoger zijn dan €50.000, en niet lager dan €45.000.

De totale begroting van een project kan de maximale hoogte van de beurs overschrijden. Voorwaarde hiervoor is dat de rol en de garantie van de cofinanciering (door de instelling of een derde partij) wordt geëxpliciteerd en toegelicht in de aanvraag. De cofinanciering

mag niet hoger zijn dan het aangevraagde budget. De cofinanciering moet op het moment van indiening van de aanvraag gegarandeerd zijn.

Er kan budget worden aangevraagd ter dekking van zowel de direct aan het project verbonden personele als materiële kosten voor het ontwikkelen van onderwijsmateriaal. (Zie §3.4.1. voor voorwaarden omtrent het ontwikkelen van onderwijsmateriaal in het kader van een Teaching Fellow-project). Het aangevraagde budget voor materiële kosten mag niet meer dan 20% van het totaal aangevraagde budget bedragen. Alle kosten dienen inhoudelijk gemotiveerd te worden.

3.2.1 Personele kosten

Budget kan worden aangevraagd voor de salariskosten van voor het project aan te stellen personeel. Het betreft in elk geval de salariskosten van docenten en van onderwijsondersteuners die een actieve bijdrage leveren aan het project.

Van het totale aantal fte waarvoor budget aangevraagd wordt, dient ten minste de helft de hoofdaanvrager/projectleider zelf te betreffen.

Voor de begroting van de personele kosten dient uitgegaan te worden van de volgende *maximale* tarieven (uur/dag) gebaseerd op de Handleiding Overheidstarieven 2016:

Ondersteuning, inclusief student-assistenten:	€ 54/432
Junior, bijvoorbeeld AIO, startende post-doc of jonge docent:	€ 79/632
Medior, bijvoorbeeld UD of ervaren docent	€ 126/1.008
Senior (UHD of hoogleraar) /directie/lector	€ 136/1.088

De genoemde tarieven zijn gebaseerd op het kosten-plus tarief, inclusief de hierbij geldende opslagen. BTW mag niet mee berekend worden.

In de aanvraag dient aangegeven te worden hoe de aangevraagde personele kosten verdeeld worden over de projectmedewerkers, en wat de overwegingen achter deze verdeling zijn. De bovenstaande maximale tarieven zijn bindend. Dit betekent dat opgenomen uurtarieven bij eventuele toekenning en uiteindelijke vaststelling van het budget worden aangehouden.

3.2.2 Materiële kosten

In een aanvraag kan budget worden aangevraagd ter dekking van materiële kosten zoals:

- trainingen/cursussen voor aanvrager en projectmedewerkers benodigd voor het project;
- reizen (bijvoorbeeld bezoek aan (buitenlandse) onderwijsinstellingen die noodzakelijk zijn in het verband met het project);
- (internationaal) congresbezoek noodzakelijk voor het project;
- kosten die verband houden met disseminatie van projectresultaten, kennisoverdracht en kennisbenutting, waaronder bijvoorbeeld ook de kosten die volgen uit het Open Access publiceren van (wetenschappelijke) publicaties over het project.

Kosten voor het aanschaffen van (licenties voor) eerder ontwikkelde digitale leermiddelen, ook wanneer deze specifiek voor het project aangeschaft dienen te worden, komen niet in aanmerking voor dekking door de beurs. Kosten voor doorontwikkeling van deze leermiddelen door de aanvrager of projectmedewerkers kunnen onder personele kosten opgevoerd worden.

De kosten van apparatuur, van verbruiksgoederen of van administratieve of technische hulp die tot het gebruikelijke voorzieningenpakket van een onderwijsinstelling gerekend moeten worden en de kosten voor computergebruik bij rekencentra, alsmede voor het gebruik van laboratoria komen niet in aanmerking voor subsidiëring, tenzij het project een gebruik van faciliteiten met zich meebrengt dat aantoonbaar uitgaat boven het normale gebruik. Uitsluitend kosten die rechtstreeks voortvloeien uit het project zijn subsidiabel. Er kunnen derhalve bijvoorbeeld geen huisvestings-, overhead-, onderhouds- of afschrijvingskosten uit het materiële budget worden bekostigd.

3.3 Wanneer kan aangevraagd worden

De sluitingsdatum voor het indienen van een aanvraag is **1 november 2016, 14.00 uur**.

Voorwaarde voor indienen van een aanvraag is dat vóór **7 oktober 2016, 14.00 uur** een intentieverklaring ingediend is.

3.4 Specifieke voorwaarden

3.4.1 Ontwikkelen van onderwijsmateriaal

Het ontwikkelen van onderwijsmateriaal kan onderdeel zijn van een project, maar niet het einddoel: ontwikkeld onderwijsmateriaal dient nog binnen het project in de onderwijspraktijk gebracht te worden. Het ontwikkelen van materiaal dat pas na afloop van het project gereed is kan niet het (primaire) doel van een Teaching Fellow-project zijn.

3.4.2 Creative Commons

Onderwijsmateriaal dat in het kader van de projecten ontwikkeld wordt, dient onder een Creative Commons Licentie (ten minste "[Naamsvermelding Niet-Commercieel Gelijk Delen](#)") of minder restrictief) beschikbaar gesteld te worden op een voor publiek toegankelijke locatie.

3.4.3 Open Access

Alle wetenschappelijke publicaties van onderzoek dat is gefinancierd op basis van toekenningen voortvloeiend uit deze call for proposals dienen onmiddellijk (op het moment van publicatie) wereldwijd vrij toegankelijk te zijn (Open Access). Er zijn verschillende manieren om Open Access te publiceren. Een uitgebreide toelichting hierop vindt u op www.nwo.nl/openscience. Na toekenning

3.4.4 Na toekenning

Uiterste start/einddatum van een project

De projecten worden in het studiejaar volgend op het moment van toekenning uitgevoerd (2017-2018) en uiterlijk voor de start van het daaropvolgende jaar (september 2018) afgerond. De 'aanloopfase' van een project kan starten zodra het toekenningsbesluit openbaar gemaakt is (april 2017).

Inspanningsverplichting

Aan de start van het project is nog niet vast te stellen of dit tot resultaat zal leiden. Na toekenning van de beurs gaat de projectleider dus nadrukkelijk een inspanningsverplichting aan, maar geldt geen resultaatverplichting.

De 'inspanning' die geëist wordt van de Teaching Fellow bestaat uit de volgende elementen:

- De Fellow voert naar beste vermogen het in de aanvraag voorgestelde projectplan uit.
- De laureaten rapporteren aan het NRO en aan elkaar over de voortgang en de afronding van het project (tussentijds en maximaal 3 maanden na einddatum van het project). Het ministerie van OCW wordt door het NRO op de hoogte gebracht van de opbrengsten.
- In het jaarverslag van de instelling verschijnt een korte rapportage over het project.
- *'Kwartier maken' en actief lidmaatschap van de Comenius Community*: kort na de toekenning van de beurs zal de projectleider/Teaching Fellow een uitnodiging ontvangen voor een eerste bijeenkomst met alle andere laureaten. Tijdens deze bijeenkomst zal hun gevraagd worden actief mee te denken over en te werken aan het opzetten van deze *Community*.

Wijzigingen in projectteam

In het geval ingrijpende wijzigingen in de samenstelling van het projectteam optreden, is de projectleider verplicht deze direct te melden bij het NRO. Het NRO zal per geval aan het ministerie van OCW adviseren over de eventuele gevolgen van deze wijzigingen voor de toekenning van de beurs.

4 Beoordelingsprocedure

De aanvraag- en beoordelingsprocedure wordt uitgevoerd door het NRO. Het besluit tot toekenning wordt op basis van het advies van de beoordelingscommissie van het NRO genomen door de minister van OCW.

Voor alle bij de beoordeling en/of besluitneming betrokken personen en betrokken NRO-medewerkers is de relevante richtlijn belangenverstrengeling van toepassing.

In dit hoofdstuk van de call for proposals vindt u een overzicht van de beoordelingsprocedure en de beoordelingscriteria die de beoordelingscommissie en het besluitnemend orgaan zullen hanteren om te komen tot een toekenningsbesluit.

4.1 Procedure

De procedure bestaat uit de volgende stappen:

- Publicatie van de call for proposals
- Indienen van intentieverklaringen
- Indienen van aanvragen
- Check op ontvankelijkheid van aanvragen door het NRO
- In behandeling nemen van aanvragen
- Pre-advisering beoordelingscommissie
- Selectie van interviewkandidaten door beoordelingscommissie
- Interviews door de beoordelingscommissie
- Beoordeling door de beoordelingscommissie
- Besluitvorming door de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap.

4.1.1 Indienen van een intentieverklaring

Door middel van een intentieverklaring geeft de aanvrager aan dat hij of zij een aanvraag zal indienen voor deze call for proposals. De inhoud van de intentieverklaring zal slechts gebruikt worden om zicht te krijgen op de thematiek van de voorstellen, maar geen rol spelen in het verdere beoordelingsproces. In de intentieverklaring wordt gevraagd om een korte samenvatting van het projectvoorstel. De aanvrager kan deze samenvatting nog wijzigen in de uiteindelijke aanvraag.

Voor de intentieverklaring is een standaardformulier beschikbaar op de financieringspagina op de website van NWO. Gebruik van dit formulier is verplicht.

Intentieverklaringen dienen uiterlijk **7 oktober 2016** om 14:00 opgestuurd te zijn naar Judith Huisman, secretaris van het Comeniusprogramma via opro@nro.nl. Ontvangst hiervan zal bevestigd worden aan de hoofdaanvrager. Wanneer na het indienen van de intentieverklaring besloten wordt om toch geen aanvraag in te dienen, kan de aanvrager dit via e-mail aan de secretaris van het Comeniusprogramma doorgeven via opro@nro.nl.

4.1.2 Indienen van aanvragen

Voor indiening van het projectvoorstel zijn standaardformulieren beschikbaar. Aanvragers dienen zich te houden aan de in dit formulier opgenomen vragen en de toelichting hierop, alsmede aan de richtlijnen voor het maximale aantal woorden en pagina's.

De hoofdaanvrager is verplicht de aanvraag in te dienen via het eigen ISAAC-account. Volledig ingevulde aanvraagformulieren dienen uiterlijk **1 november 2016 14.00 uur**

ingediend te zijn. Na genoemd tijdstip is indiening niet meer mogelijk. Na ontvangst van de aanvraag ontvangt de indiener hiervan een bevestiging.

Let op! Aanvragers die nog geen ISAAC-account hebben, wordt aangeraden om ten minste één werkdag voor het indienen van een aanvraag een account aan te maken.

Bij het aanmaken van een account dient de aanvrager aan te geven bij welke instelling hij of zij werkzaam is. Indien deze instelling nog niet in ISAAC geregistreerd is (dit kan het geval zijn bij een aantal hogescholen; grotere hogescholen en alle universiteiten staan in de database) kan dit gemeld worden bij de secretaris van het Comeniusprogramma, via opro@nro.nl. Aangezien enige dagen nodig zijn om het verzoek te verwerken, dient dit uiterlijk een week voor de deadline gemeld te worden.

Bij het indienen van uw intentieverklaring en aanvraag in ISAAC dient u ook online gegevens in te voeren. Begin daarom ten minste één dag vóór de deadline van deze call for proposals met het indienen van uw aanvraag. Aanvragen die na de deadline worden ingediend, worden niet in behandeling genomen.

Voor vragen van technische aard verzoeken wij u contact op te nemen met de ISAAC helpdesk, zie paragraaf 5.1.2.

4.1.3 Ontvankelijkheidscheck en in behandeling nemen van de aanvraag

Zo spoedig mogelijk na indiening van het voorstel krijgt de hoofdaanvrager bericht over het al dan niet in behandeling nemen van de aanvraag. Het NRO-secretariaat bepaalt dat aan de hand van een aantal administratief-technische criteria. Deze staan vermeld in paragraaf 4.2.1.

Wanneer het aanvraagformulier niet op de juiste wijze of niet geheel is ingevuld kan het NRO besluiten de aanvraag terug te plaatsen. De aanvrager krijgt hiervan bericht en vervolgens maximaal twee werkdagen de tijd om de aanvraag aan te passen en opnieuw in te dienen in ISAAC.

Wanneer de aanvraag ook na een eventuele terugplaatsing niet aan de criteria voldoet, zal de aanvraag door de minister 'niet ontvankelijk' verklaard worden, en niet verder in behandeling genomen worden.

4.1.4 Preadvisering beoordelingscommissie en beoordeling aanvraag

Elke aanvraag wordt voor commentaar voorgelegd aan leden van de beoordelingscommissie (de preadviseurs). Zij geven schriftelijk een inhoudelijk en beargumenteerd commentaar op het voorstel aan de hand van de beoordelingscriteria, die vermeld staan in paragraaf 4.2.2. Daarnaast geven de preadviseurs voor elk hoofdcriterium een score. De preadviseurs mogen niet betrokken zijn bij de aanvragen waarover zij adviseren.

De aanvragen en preadviezen vormen het startpunt voor de beoordelingsvergadering, waarin alle leden van de beoordelingscommissie alle aanvragen bespreken en scoren. De commissie prioriteert deze vervolgens naar kansrijkheid.

De maximaal 20 hoogst scorende kandidaten ontvangen een gemotiveerde uitnodiging om hun projectvoorstel en onderwijsvisie tijdens een interview te presenteren. Deze uitnodigingen worden uiterlijk op 1 februari 2017 verstuurd.

4.1.5 Interview

De kandidaat presenteert het projectvoorstel aan de beoordelingscommissie, waarna discussie naar aanleiding van de aanvraag en presentatie volgt. Het interview kan een herijking van de waardering van het ingediende voorstel en de score daarvan tot gevolg hebben.

4.1.6 Eindoordeel na interview

De beoordelingscommissie prioriteert de voorstellen op basis van de scores gegeven na de interviews. Alle aanvragen worden voorzien van een kwalificatie, gebaseerd op de eindscore. Daarbij wordt de volgende schaal gehanteerd:

- 1,0 tot en met 1,4: excellent
- 1,5 tot en met 3,4: zeer goed
- 3,5 tot en met 5,4: goed
- 5,5 tot en met 9,0: ontoereikend.

Om voor financiering in aanmerking te kunnen komen, dient een aanvraag ten minste de kwalificatie 'goed' te krijgen. Voor meer informatie over de kwalificaties zie: www.nwo.nl/kwalificaties.

De beoordelingscommissie adviseert de minister van OCW over de te honoreren aanvragen.

4.1.7 Besluit door de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap

De minister van OCW neemt het definitieve besluit over de ingediende aanvragen. Hierna ontvangen de kandidaten zo snel mogelijk bericht over de uitslag. Honorering geschiedt aan de hand van de in 4.2 genoemde criteria, de door de beoordelingscommissie vastgestelde prioritering en het beschikbare budget.

4.1.8 Bezwaar en beroep

Een belanghebbende kan tegen een besluit in het kader van de ronde Comeniusprogramma – Teaching Fellows 2017 binnen zes weken na de dag waarop het besluit hem of haar is toegezonden schriftelijk bezwaar maken. De belanghebbende dient daartoe een bezwaarschrift in bij de minister van OCW. Meer informatie over het maken van bezwaar vindt u op www.bezwaarschriftenocw.nl.

4.1.9 Tijdpad

5 september 2016	Publicatie call for Proposals
7 oktober 2016	Deadline indienen intentieverklaring
1 november 2016	Deadline indienen aanvraag; ontvankelijke aanvragen verdeeld over pre-adviseurs
1 december 2016	Deadline preadviezen. Preadviezen en aanvragen verstuurd naar beoordelingscommissie
Januari 2017	Selectievergadering beoordelingscommissie
Uiterlijk 1 februari 2017	Besluit tot uitnodiging interviewfase, uitnodigingen voor interviews via e-mail verstuurd.
8 / 9 / 10 februari 2017	Interviews met meest kansrijke aanvragers. Prioritering van aanvragen en uitbrengen advies aan de minister.
Begin maart 2017	Besluit tot toekenning door de minister. Projectleiders van gehonoreerde projecten uitgenodigd voor feestelijke bijeenkomst.

4.1.10 Aanpassingen procedure

Het kan zijn dat het NRO en/of het ministerie van OCW het noodzakelijk achten om tijdens de lopende procedure aanpassingen in het tijdspad aan te brengen. Deze zullen zo spoedig mogelijk aan de aanvragers worden gecommuniceerd.

4.2 Criteria

4.2.1 Formele ontvankelijkheidscriteria

Om in aanmerking te komen voor toelating tot de beoordelingsprocedure dient iedere aanvraag te voldoen aan een aantal formele voorwaarden, zoals hieronder beschreven. Aanvragen zullen eerst op deze voorwaarden worden getoetst. Alleen aanvragen die aan de onderstaande voorwaarden voldoen zullen tot de beoordelingsprocedure worden toegelaten:

- De hoofdaanvrager heeft tijdig een intentieverklaring ingediend;
- De aanvraag is ingediend door een persoon die aan de in paragraaf 3.1 van deze call for Proposals gestelde eisen voldoet;
- Het aanvraagformulier is, na eventueel verzoek tot aanvulling of wijziging, juist, compleet en volgens de instructies ingevuld;
- De aanvraag is ingediend via het ISAAC-account van de hoofdaanvrager;
- De aanvraag is tijdig ingediend;
- De aanvraag is in het Nederlands of Engels opgesteld;
- De aanvraag valt binnen de thematiek van deze call for proposals zoals verwoord in paragraaf 2.1 en 2.2;
- Het budget is volgens de richtlijnen in paragraaf 3.2 van deze call for proposals opgesteld;
- De periode waarover het budget wordt aangevraagd is minimaal 12 en maximaal 18 maanden. De geplande startdatum van het project is op of voor 1 september 2017, de geplande einddatum op of voor 31 augustus 2018

4.2.2 Inhoudelijke beoordelingscriteria

De aanvragen worden inhoudelijk beoordeeld aan de hand van de volgende criteria:

1. Innovatief gehalte van de onderwijsvernieuwing en te verwachten onderwijsverbetering (40%)

- a. Is de voorgestelde vernieuwing daadwerkelijk vernieuwend?
- b. Sluit de vernieuwing aan op de bestaande onderwijspraktijk van de instelling en opleiding?
- c. Leidt de voorgestelde vernieuwing tot verbetering van het onderwijs en gelijke kansen voor studenten van diverse achtergronden in het onderwijs?

2. Kwaliteit van het projectplan (30%)

- a. Is het beoogd resultaat overtuigend en helder verwoord?
- b. Is het plan van aanpak helder uiteengezet?
- c. Zijn de voorgestelde methoden en werkwijzen adequaat?
- d. Is de planning van het project helder en is het project haalbaar binnen de voorgestelde tijd en het beschikbare budget?

3. Beleidsmatige betekenis en relevantie voor brede onderwijspraktijk in het hoger onderwijs (15%)

- a. Hoe draagt het project bij aan de doelstellingen van het Comeniusprogramma en gelijke kansen in het hoger onderwijs?
- b. Wat is de opbrengst voor de docentengemeenschap, en worden resultaten op passende wijze verspreid?

4. Past Performance van de aanvrager als docent en onderwijsvisie (15%)

- a. Wat is de kwaliteit van de onderwijsprestaties van de aanvrager?
- b. Geeft het "Professional Statement" van de aanvrager blijk van:

- i. visie op onderwijs en docentschap en vertaling hiervan naar de eigen onderwijspraktijk?
- ii. bijdrage van het project en Fellowship aan de verdere carrière van de aanvrager?

4.2.3 Beleidsmatige overwegingen

Bij de honorering van de voorstellen kan de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap naast de kwaliteitscriteria ook budgettaire gronden in aanmerking nemen.

5 Contact en overige informatie

5.1 Contact

5.1.1 Inhoudelijke vragen

Voor inhoudelijke vragen over het Comeniusprogramma en deze call for proposals neemt u contact op met:

Judith Huisman MA, secretaris Comeniusprogramma

opro@nwo.nl

070 - 344 06 58

5.1.2 Technische vragen over het elektronisch aanvraagstelsel ISAAC

Bij technische vragen over het gebruik van ISAAC kunt u contact opnemen met de ISAAC helpdesk. Raadpleeg eerst de handleiding voordat u de helpdesk om advies vraagt. De ISAAC helpdesk is bereikbaar van maandag t/m vrijdag van 10.00 tot 17.00 uur op telefoonnummer +31 (0)20 346 71 79. U kunt uw vraag ook per e-mail stellen via isaac.helpdesk@nwo.nl. U ontvangt dan binnen twee werkdagen een reactie.

Uitgave:
Nederlandse Organisatie voor
Wetenschappelijk Onderzoek

Bezoekadres:
Laan van Nieuw Oost-Indië 300
2593 CE Den Haag

september 2016

